

СОГЛАСОВАНО:  
на общем родительском  
собрании  
Протокол №2  
от «25» сентября 2014



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ ЦРР  
«Детский сад №166 «Родничок»  
Г.В.Шлейгер  
приказ № 90 от «26» сентября 2014

## Положение

об общем родительском собрании муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения центра развития  
ребёнка – «Детский сад №166 «Родничок»  
(МБДОУ ЦРР – «Д/с №166 «Родничок»)

### 1. Общие положения.

1.1. Положение об общем родительском собрании (далее - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребёнка – «Детский сад №166 «Родничок» (далее Учреждение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 29.12.2012 №273-ФЗ), Семейным кодексом РФ, Уставом Учреждения.

1.2. Общее родительское собрание - коллегиальный орган общественного управления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и коллектива Учреждения.

1.3. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.4. Решения общего родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании трудового коллектива Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в Положение вносятся общим родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

### 2. Основные задачи.

2.1. Основными задачами общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

### 3. Компетенция общего родительского собрания

3.1. К компетенции общего родительского собрания Учреждения относятся:

- вносить соответствующие предложения по обсуждаемым вопросам;
- принимать решения по обсуждаемым вопросам, не входящих в компетенцию других органов самоуправления Учреждения;
- знакомиться с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучать основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивать информацию воспитателей групп, старшей медицинской сестры о состоянии здоровья детей групп;
- решать вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- планировать организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана.

### 4. Права общего родительского собрания.

4.1. Каждый член общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### 5. Организация деятельности общего родительского собрания.

5.1. Для ведения заседаний общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.2. Председатель общего родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость общего родительского собрания;
- совместно с заведующим Учреждения организует подготовку и проведение заседания общего родительского собрания;

— взаимодействует с заведующим Учреждения по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.3. На заседание общего родительского собрания могут быть приглашены педагогические работники Учреждения, представители общественных организаций. Необходимость их приглашения определяется повесткой заседания.

5.4. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.

5.5. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.6. Заседания общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников.

5.7. Решение общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.8. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания.

## 6. Ответственность общего родительского собрания

6.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## 7. Делопроизводство общего родительского собрания

7.1. Заседания общего родительского собрания оформляются протоколом.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего родительского собрания.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.4. Книга протоколов общего родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.

7.5. Книга протоколов общего родительского собрания хранится в делах 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

