

ПРИНЯТО:  
на общем собрании  
трудового коллектива  
Протокол № 1  
от «17» марта 2017г



## ПОЛОЖЕНИЕ

об оценке качества работы учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребёнка - «Детский сад №166 «Родничок» при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Постановления администрации города Барнаула от 21 октября 2016 г. №2086 «О новой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций города Барнаула, реализующих программы дошкольного образования».

1.2. Зарботная плата работников обслуживающего персонала состоит из базовой части и стимулирующих выплат. Базовая часть состоит из ставок и выплат компенсационного характера.

1.3. Зарботная плата обслуживающего персонала не ниже МРОТ.

1.4. Распределение стимулирующих выплат работникам обслуживающего персонала производится в соответствии с Положением, разрабатываемым администрацией дошкольной образовательной организации по согласованию с общим собранием трудового коллектива.

### 2. Порядок установления доплат и надбавок

2.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются администрацией дошкольной образовательной организации по согласованию с Управляющим советом ежемесячно в пределах выделенных средств на оплату труда.

2.2. Стимулирующий фонд может быть увеличен за счет экономии ФОТ, в том числе за счет оптимизации численности работников.

2.3. В числе выплат стимулирующего характера устанавливается надбавка за качество выполняемых работ с учетом качественных показателей в целях его материальной заинтересованности работников организации в конечных результатах работы.

2.4. Размеры и условия выплат обслуживающего персонала работникам организации устанавливаются, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения профсоюзного комитета.

2.5. Решение об установлении стимулирующих выплат обслуживающему персоналу оформляется приказом руководителя МБДОУ.

2.6.Руководителю предоставляется право лишать стимулирующей выплаты. Размеры выплат могут быть уменьшены или отменены в следующих случаях:

- при невыполнении возложенных должностных обязанностей;
- при невыполнении инструкций по охране жизни и здоровья детей и правил внутреннего трудового распорядка;
- ухудшение качества и результата работы;
- за невыполнение общественной работы в образовательной организации;
- за невыполнение какого-либо пункта настоящего Положения;
- неотработанный полностью месяц;
- жалобы со стороны педагогов, родителей;
- нарушения со стороны Роспотребнадзора, поликлиники, пожарной охраны;
- грубое отношение к детям и родителями;
- несогласованность в работе по смене;
- отвлекаемость во время работы посторонними делами и разговорами;

2.7.Решение о снижении размера стимулирующей выплаты, а также их отмене принимается администрацией образовательной организации по согласованию с Управляющим советом и оформляется приказом руководителя МБДОУ.

2.8.Конкретный перечень коэффициентов стимулирующих выплат, а также их размеры устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

2.9.Размеры стимулирующих выплат для каждого работника максимальными размерами не ограничиваются.

### 3.Основные коэффициенты для стимулирующих выплат работникам учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

3.1. Заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе за:

- образцовое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, функциональных обязанностей (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение СанПиН (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей» (0-10 баллов);
- активное участие подготовки МБДОУ к новому учебному года (0-10 баллов);
- непрерывный стаж работы в МБДОУ свыше 5 лет (0-10 баллов);
- по итогам работы за квартал (0-10 баллов);
- активное участие в субботниках, детских праздниках (0-10 баллов);
- работу во внеурочное время, связанную с производственной необходимостью (0-10 баллов);
- организацию и проведение ремонтных работ (0-10 баллов);
- сохранность материально-технической базы (0-10 баллов);
- своевременное оформление документов, отчётов (0-10);
- осуществление контроля за выполнением работниками требований СанПин (0-10 баллов);
- отсутствие замечаний проверяющих органов (0-10 баллов);
- экономию электроэнергии, воды и отопления (0-10 баллов);

- организацию озеленения и благоустройства территории детского сада (0-10 баллов);
- организацию воспитательно-образовательного процесса (0-10 баллов);
- разъездной характер работы (0-10 баллов).

### 3.2. Главному бухгалтеру и бухгалтеру за:

- образцовое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; должностной инструкции, функциональных обязанностей (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение СанПиН (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей» (0-10 баллов);
- активное участие подготовки МБДОУ к новому учебному года (0-10 баллов);
- непрерывный стаж работы в МБДОУ свыше 5 лет (0-10 баллов);
- по итогам работы за квартал (0-10 баллов);
- активное участие в субботниках, детский праздниках (0-10 баллов);
- работу во внеурочное время, связанную с производственной необходимостью (0-10 баллов);
- организацию и проведение ремонтных работ (0-10 баллов);
- сохранность материально-технической базы (0-10 баллов);
- своевременное оформление документов, отчётов (0-10 баллов);
- отсутствие замечаний проверяющих органов (0-10 баллов);
- экономию электроэнергии, воды и отопления (0-10 баллов);
- организацию воспитательно-образовательного процесса (0-10 баллов);
- разъездной характер работы (0-10 баллов);
- работу на компьютере и копировальной технике (0-10 баллов).

### 3.3. Заведующему продуктовым складом за:

- образцовое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; должностной инструкции, функциональных обязанностей (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение СанПиН (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей» (0-10 баллов);
- активное участие подготовки МБДОУ к новому учебному года (0-10 баллов);
- непрерывный стаж работы в МБДОУ свыше 5 лет (0-10 баллов);
- по итогам работы за квартал (0-10 баллов);
- активное участие в субботниках, детский праздниках (0-10 баллов);
- работу во внеурочное время, связанную с производственной необходимостью (0-10 баллов);
- участие в ремонтных работах (0-10 баллов);
- сохранность материально-технической базы (0-10 баллов);
- не механизированные условия труда (0-10 баллов);
- своевременную отчётность (0-10 баллов);
- участие в заготовке и переработке овощей, уборка и побелка овощехранилища (0-10 баллов).

### 3.4. Заведующему материальным складом за:

- образцовое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; должностной инструкции, функциональных обязанностей (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение СанПиН (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей» (0-10 баллов);
- активное участие подготовки МБДОУ к новому учебному года (0-10 баллов);
- непрерывный стаж работы в МБДОУ свыше 5 лет (0-10 баллов);
- по итогам работы за квартал (0-10 баллов);
- активное участие в субботниках, детский праздниках (0-10 баллов);
- работу во внеурочное время, связанную с производственной необходимостью (0-10 баллов);
- участие в ремонтных работах (0-10 баллов);
- сохранность материально-технической базы (0-10 баллов);
- не механизированные условия труда (0-10 баллов);
- своевременную отчётность (0-10 баллов).

### 3.5. Делопроизводителю за:

- образцовое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; должностной инструкции, функциональных обязанностей (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение СанПиН (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей» (0-10 баллов);
- активное участие подготовки МБДОУ к новому учебному года (0-10 баллов);
- непрерывный стаж работы в МБДОУ свыше 5 лет (0-10 баллов);
- по итогам работы за квартал (0-10 баллов);
- активное участие в субботниках, детский праздниках (0-10 баллов);
- организацию работы коллектива в соответствии с режимом графика работы МБДОУ (0-10 баллов);
- контроль за выполнением работниками правил внутреннего трудового распорядка (0-10 баллов);
- ведение табеля учёта рабочего времени работников МБДОУ без замечаний (0-10 баллов);
- работу во внеурочное время, связанную с производственной необходимостью (0-10 баллов);
- ведение персонифицированного учёта педагогического состава МБДОУ (0-10);
- оформление документов на компенсацию части родительской платы за содержание детей в детском саду (0-10);
- участие в воспитательно-образовательном процессе (0-10);
- своевременное оформление и подачу информации в различные инстанции (комитета, города, края и т.д.) (0-10 баллов);
- работу на компьютере и копировальной технике (0-10).

### 3.6. Шеф-повару за:

- образцовое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; должностной инструкции, функциональных обязанностей (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение СанПиН (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей» (0-10 баллов);
- активное участие подготовки МБДОУ к новому учебному года (0-10 баллов);
- непрерывный стаж работы в МБДОУ свыше 5 лет (0-10 баллов);
- по итогам работы за квартал (0-10 баллов);
- активное участие в субботниках, детский праздниках (0-10 баллов);
- работу во внеурочное время, связанную с производственной необходимостью (0-10 баллов);
- участие в ремонтных работах (0-10 баллов);
- сохранность материально-технической базы (0-10 баллов);
- тяжёлые условия труда (0-10 баллов);
- участие в заготовке и переработке овощей, уборка и побелка овощехранилища (0-10 баллов);
- организацию производственного процесса (0-10 баллов).

### 3.7. Повару за:

- образцовое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; должностной инструкции, функциональных обязанностей (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение СанПиН (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей» (0-10 баллов);
- активное участие подготовки МБДОУ к новому учебному года (0-10 баллов);
- непрерывный стаж работы в МБДОУ свыше 5 лет (0-10 баллов);
- по итогам работы за квартал (0-10 баллов);
- активное участие в субботниках, детский праздниках (0-10 баллов);
- работу во внеурочное время, связанную с производственной необходимостью (0-10 баллов);
- участие в ремонтных работах (0-10 баллов);
- сохранность материально-технической базы (0-10 баллов);
- тяжёлые условия труда (0-10 баллов);
- участие в заготовке и переработке овощей, уборка и побелка овощехранилища (0-10 баллов).

### 3.8. Младшим воспитателям в дневное, вечернее время за:

- образцовое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; должностной инструкции, функциональных обязанностей (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение СанПиН (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей» (0-10 баллов);

- активное участие подготовки МБДОУ к новому учебному года (0-10 баллов);
- непрерывный стаж работы в МБДОУ свыше 5 лет (0-10 баллов);
- по итогам работы за квартал (0-10 баллов);
- активное участие в субботниках, детский праздниках (0-10 баллов);
- работу во внеурочное время, связанную с производственной необходимостью (0-10 баллов);
- участие в ремонтных работах (0-10 баллов);
- сохранность материально-технической базы (0-10 баллов);
- создание условий для учебно-воспитательной работы (0-10 баллов);

### 3.9. Рабочему по стирке белья за:

- образцовое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; должностной инструкции, функциональных обязанностей (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение СанПиН (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей» (0-10 баллов);
- активное участие подготовки МБДОУ к новому учебному года (0-10 баллов);
- непрерывный стаж работы в МБДОУ свыше 5 лет (0-10 баллов);
- по итогам работы за квартал (0-10 баллов);
- активное участие в субботниках, детский праздниках (0-10 баллов);
- работу во внеурочное время, связанную с производственной необходимостью (0-10 баллов);
- участие в ремонтных работах (0-10 баллов);
- сохранность материально-технической базы (0-10 баллов);
- создание условий для учебно-воспитательной работы (0-10 баллов);

### 3.10. Кухонному рабочему за:

- образцовое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; должностной инструкции, функциональных обязанностей (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение СанПиН (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей» (0-10 баллов);
- активное участие подготовки МБДОУ к новому учебному года (0-10 баллов);
- непрерывный стаж работы в МБДОУ свыше 5 лет (0-10 баллов);
- по итогам работы за квартал (0-10 баллов);
- активное участие в субботниках, детский праздниках (0-10 баллов);
- работу во внеурочное время, связанную с производственной необходимостью (0-10 баллов);
- участие в ремонтных работах (0-10 баллов);
- сохранность материально-технической базы (0-10 баллов);
- тяжёлые условия труда (0-10 баллов);
- участие в заготовке и переработке овощей, уборка и побелка овощехранилища (0-10).

### 3.11. Сторожу за:

- образцовое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; должностной инструкции, функциональных обязанностей (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение СанПиН (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей» (0-10 баллов);
- активное участие подготовки МБДОУ к новому учебному года (0-10 баллов);
- непрерывный стаж работы в МБДОУ свыше 5 лет (0-10 баллов);
- по итогам работы за квартал (0-10 баллов);
- активное участие в субботниках, детский праздниках (0-10 баллов);
- сохранность здания, имущества, оборудования на участках (0-10 баллов);
- экономию электроэнергии, воды (0-10 баллов);
- работу, вызванную производственной необходимостью (0-10 баллов).

### 3.12. Дворнику за:

- образцовое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; должностной инструкции, функциональных обязанностей (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение СанПиН (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей» (0-10 баллов);
- активное участие подготовки МБДОУ к новому учебному года (0-10 баллов);
- непрерывный стаж работы в МБДОУ свыше 5 лет (0-10 баллов);
- по итогам работы за квартал (0-10 баллов);
- активное участие в субботниках, детский праздниках (0-10 баллов);
- работу во внеурочное время, связанную с производственной необходимостью (0-10 баллов);
- качественную и своевременную уборку территории (0-10);
- участие в ремонтных работах (0-10 баллов);
- сохранность материально-технической базы (0-10 баллов).

### 3.13. Слесарю за:

- образцовое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; должностной инструкции, функциональных обязанностей (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение СанПиН (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей» (0-10 баллов);
- активное участие подготовки МБДОУ к новому учебному года (0-10 баллов);
- непрерывный стаж работы в МБДОУ свыше 5 лет (0-10 баллов);
- по итогам работы за квартал (0-10 баллов);
- активное участие в субботниках, детский праздниках (0-10 баллов);
- работу во внеурочное время, связанную с производственной необходимостью (0-10 баллов);

- качественную, своевременную подготовку и обслуживание отопительной и водосистем (0-10).
- участие в ремонтных работах (0-10 баллов);
- сохранность материально-технической базы (0-10 баллов).

#### 3.14. Электрику за:

- образцовое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; должностной инструкции, функциональных обязанностей (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение СанПиН (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей» (0-10 баллов);
- активное участие подготовки МБДОУ к новому учебному года (0-10 баллов);
- непрерывный стаж работы в МБДОУ свыше 5 лет (0-10 баллов);
- по итогам работы за квартал (0-10 баллов);
- активное участие в субботниках, детский праздниках (0-10 баллов);
- работу во внеурочное время, связанную с производственной необходимостью (0-10 баллов);
- качественное и своевременное энергообеспечение (0-10);
- участие в ремонтных работах (0-10 баллов);
- сохранность материально-технической базы (0-10 баллов);

#### 3.15. Уборщику служебных помещений за:

- образцовое соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; должностной инструкции, функциональных обязанностей (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение СанПиН (0-10 баллов);
- образцовое соблюдение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей» (0-10 баллов);
- активное участие подготовки МБДОУ к новому учебному года (0-10 баллов);
- непрерывный стаж работы в МБДОУ свыше 5 лет (0-10 баллов);
- по итогам работы за квартал (0-10 баллов);
- активное участие в субботниках, детский праздниках (0-10 баллов);
- работу во внеурочное время, связанную с производственной необходимостью (0-10 баллов);
- участие в ремонтных работах (0-10 баллов);
- сохранность материально-технической базы (0-10 баллов);
- создание условий для учебно-воспитательной работы (0-10).

### 4. Регламент начисления баллов

4.1. Каждый показатель результата деятельности работника оценивается в баллах и суммируется.

4.2. Оценочный лист с соответствующими баллами заполняется, согласовывается с Управляющим советом, подписывается руководителем образовательной организации, доводится для ознакомления под роспись сотруднику.



